Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Уральская средняя общеобразовательная школа

имени Героя социалистического труда Манина Е.Н.»

Первомайского района Оренбургской области

РАССМОТРЕНО УТВЕРЖДЕНО

на заседании педагогического приказом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

совета школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А.Минько

Протокол №\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ о совете обучающихся школы**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о совете обучающихся Школы (далее –Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»(пункт 6 статья 26) в целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Школой и принятия Школой локальных нормативных актов,затрагивающих права и законные интересы обучающихся, в целях приобретения обучающимися знаний,умений и опыта организационной и управленческой деятельности.

1.2. Совет обучающихся (далее –Совет) создается по инициативе обучающихся и является общественной организацией.

1.3. Совет функционирует на основании действующего законодательства РФ, Устава Школы и настоящего Положения.

1.4. Совет проводит на базе Школы заседания, собрания и иные мероприятия. Участие в работе Совета является обязательным для всех его членов.

1.5. Совет размещает на территории Школы информацию в отведенных для этого местах (на стенде совета) и в иных средствах информации, получает время для выступлений своих представителей на классных часах и классных родительских собраниях.

**2. Порядок формирования совета обучающихся**

2.1. Совет формируется на выборной основе сроком на один год.

2.2. Состав совета формируется обучающимися 5-11-х классов путем прямых выборов из числа выдвинутых кандидатур (по одному представителю от класса).

2.3.Состав совета избирается общим собранием обучающихся.

2.4. Совет самостоятельно определяет свою структуру.

2.5.Совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов совета. Председатель планирует и организует деятельность совета.

2.6.Совет принимает решения простым большинством голосов при наличии на заседании Совета не иене 50% его представителей.

2.7. В Совет кооптируется педагог (заместитель директора, педагогический работник, социальный педагог и др.) для оказания педагогической помощи в деятельности совета.

**3. Взаимодействие совета обучающихся с другими органами самоуправления общеобразовательного учреждения**

3.1. Совет взаимодействует с педагогическим советом, с Советом школы, Советом родителей(законных представителей) по вопросам совместного ведения школьных дел.

3.3. Представитель Совета может принимать участие в работе педагогического совета, родительского комитета, других структур самоуправления Школы с совещательным голосом, присутствовать на заседаниях, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав обучающихся.

**4. Задачи совета обучающихся**

1. Представляет интересы обучающихся в процессе управления Школой.
2. Поддерживает и развивает инициативу обучающихся в жизни коллектива Школы.
3. Реализует и защищает права обучающихся.
4. Организует взаимодействие с органами Школы по вопросам организации массовых воспитательных мероприятий.

**5. Функции совета обучающихся**

5.1. Совет выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни Школы:

-изучает и формулирует мнение обучающихся по вопросам организации жизни коллектива обучающихся;

-представляет позицию обучающихся в органах управления Школы;

-оказывает организационную помощь в работе старост (командиров) классов;

-разрабатывает предложения по организации внеурочной деятельности обучающихся.

1. Содействует реализации инициатив обучающихся в организации досуговой деятельности, создает условия для их реализации.
2. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласует взаимные интересы обучающихся, учителей и родителей, соблюдая при этом принципы защиты прав обучающихся.
3. Представляет интересы обучающихся перед руководством Школы на педагогических советах, общих собраниях.
4. Проводит среди обучающихся опросы и референдумы (вопросы должны быть согласованы с педагогом-психологом) по разным направлениям жизни Школы.
5. Направляет своих представителей для работы в коллегиальных органах по вопросам, относящимся к компетенции совета.
6. Организует работу общественных приемных совета, сбор предложений обучающихся, проводит открытые слушания, ставит вопросы о решении проблем, поднятых обучающимися, руководством или органами управления школой.
7. Принимает решения по рассматриваемым вопросам, информирует обучающихся, руководство и органы самоуправления Школы о принятых решениях.

5.9.Направляет представителей Совета на заседания органов управления, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках обучающихся.

1. Участвует в разрешении конфликтных вопросов между участниками образовательного процесса.
2. Участвует в формировании составов делегаций обучающихся на внешкольные массовые мероприятия.
3. Инициирует предложения интересных дел обучающихся.

**6. Права совета обучающихся**

Совет имеет право:

6.1. Знакомиться с локальными нормативными документами Школы и их проектами в пределах своей компетенции, вносить в них изменения и предложения по совершенствованию работы.

6.2. Направлять руководству Школы письменные запросы, предложения по работе и получать на них официальные ответы.

6.3. Получать от руководства информацию по вопросам жизни Школы.

6.4. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий советом.

6.5. Вносить руководству предложения по совершенствованию образовательного процесса.

6.6.Вносить руководству предложения о поощрениях обучающихся за успехи в учебной,физкультурной,спортивной,общественной ,научной,творческой деятельности.

1. Вносить предложения о привлечении обучающихся к общественно-полезному труда.
2. Участвовать в организации ученического дежурства по школе,внекласснгых и внешкольных мероприятиях по согласованию администрации школы и под руководством должностных лиц школы,отвечающих за организацию воспитательной работы..

6.9. Опротестовывать в пределах своей компетенции решения руководства, касающиеся обучающихся, принятые без учета предложений совета обучающихся, в других органах самоуправления.

6.10. Создавать печатные органы (стенгазеты, колонку в пресс-центре и др.), участвовать в работе СМИ.

6.11. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами других учебных заведений.

6.12. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество Школы по согласованию с руководством.

6.13. Вносить предложения в план воспитательной работы.

6.14.Представлять интересы обучающихся в организациях вне школы.

6.15.Участвовать в лице представителей Совета обучающихся в проведении расследования дисциплинарных проступков обучающихся и определения мер дисциплинарного взыскания,применяемых к обучающимся.

6.16.Делегировать своих представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.17. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством РФ и Уставом.

**7. Порядок учета мнения Совета обучающихся по вопросам принятия Школой локальных нормативных актов,затрагивающих права и законные интересы обучающихся.**

7.1**.**Директор школы в случаях , предусмотрены в Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании вРоссийской Федерации» и иными нормативными правовыми актами,перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта в Совет обучающихся.

7.2.Совет обучающихся не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного нормативного локального акта направляет директору школы мнение пот проекту в письменной форме.

7.3.В случае , если мнение Совета обучающихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, директор может согласится с ним либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мнения провести дополнительные консультации с Советом обучающихся в целях достижения взаимоприемлемого решения.

**8.Ответственность совета обучающихся**

8.1. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

8.2.В случае невыполнения задач и функций совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

**9. Делопроизводство совета обучающихся**

9.1.Заседания совета протоколируются.

9.2.План работы совета разрабатывается на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы Учреждения и предложений членов совета.

9.3.В конце учебного года совет готовит отчет о выполненной работе.